



## בקשה לקבלת מידע (RFI) והדגמה (RFD) מס' 29/2019

גלאי ניטור לחומרים מסוכנים  
עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה

### טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
18/09/2019	פרסום המודעה בעיתונות ובאתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת <a href="https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders">https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders</a>
31/10/2019	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמשיבים.
11/11/2019	תאריך אחרון לפרסום מענה הרשות לשאלות הבהרה.
21/11/2019	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים.

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף הבקשה, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת מענה

עמוד

## 1. כללי

- 1.1 הרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים (להלן: "הרשות"), פונה בזאת לציבור בבקשה לקבל מידע ודוגמאות לגלאי ניטור לחומרים מסוכנים (להלן: "הגלאים"), כפי שיפורטו בהמשך, ומזמינה את המשיבים להגיש מענה לבקשה לקבלת מידע (להלן: "המענה").
- 1.2 משיבים שברשותם גלאים העומדים באפיון **שבסעיף 6** להלן מוזמנים להשיב לבקשה לקבלת המידע (להלן: "הבקשה").
- 1.3 מובהר ומודגש בזאת, כי הבקשה נועדה לקבלת מידע ובדיקת היתכנות וכדאיות בלבד ואינה מהווה הזמנה או הצעה להתקשרות חוזית כלשהי ואין היא בגדר מכרז או הליך מחייב אחר ואין היא יוצרת התקשרות או מערכת יחסים משפטית אחרת בין הרשות לבין מי מהמשתתפים.
- 1.4 הפנייה נועדה לקבלת מידע בלבד מגופים המעוניינים ליטול חלק במכרז עתידי לפרויקט בתחום זה, אם וככל שיפורסם, ובעקבותיה תשקול הרשות את המשך פעולותיה בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
- 1.5 השתתפות בהליך זה לא תהווה יתרון או העדפה כלשהי בכל הליך מכרזי או אחר שיערך על ידי המשרד בקשר עם הפרויקט או בכלל.
- 1.6 המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו להם בהקשר למענה זה.
- 1.7 עבור בקשה זאת רשאי המשיב להציג מספר מוצרים שונים (להלן: "החלופות"). משיב שיבחר לעשות כן, יספק המשיב עבור כל אחת מן החלופות שיציע את המסמכים הנדרשים בבקשה זו בנפרד.
- 1.8 אין חובה להשיב עבור כל הגלאים המצויינים **בסעיף 6** להלן. כלומר, ניתן להשיב עבור גלאי אחד או יותר.
- 1.9 הפנייה הינה לנשים וגברים כאחד.

## 2. רקע

- 2.1 החלטת הממשלה מספר 5217 מיום 8.11.2012 עוסקת בשני תחומים בנושא הגנת הסביבה, האחריות למענה לאירועי חומרים מסוכנים, ומאידיך, המענה לאירועים סביבתיים. בהתאם להחלטת הממשלה הועברה האחריות והסמכויות בנוגע לתגובה המידית לאירועי חומרים מסוכנים מהמשרד להגנת הסביבה לרשות הארצית לכבאות והצלה החל מתאריך 10.11.2013.
- 2.2 החלטת הממשלה מספר 5217 הגדירה את תפקידה של הרשות באירועי חומרים מסוכנים (חומ"ס) למעט אירועי קרינה ואירועים במעורבות חומרים מסוכנים מקבוצה 1 כולל, טיפול באירוע, גילוי, זיהוי, ניטור, הערכת סיכונים ויעוץ למפקד האירוע לצורך הנחיית אוכלוסייה והגנה על כוחות החירום.

## 3. מטרת הפניה לקבלת מידע

- 3.1 לאפשר לרשות להתרשם מגלאים לניטור חומרים מסוכנים וטכנולוגיות חדשות בתחום זה וזאת על מנת לצמצם פערים של ידע ומידע הקיימים ברשות בתחום גלאי החומ"ס.
- 3.2 הרשות מבקשת לקבל מידע ראשוני על הגלאים המבוקשים וזאת כדי לבחון את היכולות הקיימות בשוק כיום.
- 3.3 המידע שייאסף במסגרת פנייה זו עשוי לשמש את הרשות לצורך גיבוש עמדה אודות הגלאים הנדרשים לרשות, ולצורך בחינת האפשרות לפרסום מכרז בנושא אם וככל שיהיה.

## 4. השיטה

- 4.1 שלב ראשון: פרסום בקשה לקבלת מידע ודוגמאות (Request For Information).
- 4.2 שלב שני: קבלת מענים לבקשה לקבלת המידע והדוגמאות.
- 4.3 שלב שלישי: ניתוח המענים לבקשה, בדיקת הדוגמאות.
- 4.4 שלב רביעי: הודעה למשיבים בבקשה לקיום מפגש, פנייה לקבלת מידע נוסף או הבהרות.
- 4.5 שלב חמישי: החזרת הדוגמאות למשיבים.

## 5. שמירת זכויות

- 5.1. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקיים מפגש אליו יוזמנו המשיבים שנטלו חלק בשלב זה של הבקשה לקבלת מידע או מי מהם, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 5.2. לבקשה לקבלת מידע זו קיימת גרסה בשפה האנגלית, מובהר בזאת, כי הגרסה האנגלית תשמש רק לצורכי נוחות עבור המשיבים והיצרנים שאינם דוברי השפה העברית ובכל מקרה הגרסה העברית היא הגרסה הבלעדית שתחייב את הרשות.
- 5.3. יובהר כי פניה זו היא לצרכי קבלת מידע בלבד, כשלב טרום-מכרזי של גיבוש עמדה.
- 5.4. אין בהליך זה, לרבות הגשת המענה במסגרתו, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד הרשות או כדי להוות בסיס להתקשרות מכל סוג שהוא בין הרשות והמשיב, ואין בו כדי להקנות לגורם כלשהו זכות ו/או ציפייה ו/או עניין בר-הגנה מסוג כלשהו.
- 5.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי הרשות שומרת לעצמה את מלוא שיקול הדעת בקביעת תנאי המכרז עתידי אם וכאשר יהיה, אופן ההתקשרות, תנאי החוזה, התמחור ובכל עניין אחר, הנוגע להליך.
- 5.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי כל פרט מהפרטים המצוינים בבקשה זו נתון לשינוי על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ואין בו כדי לחייב את הרשות בכל דרך שהיא.
- 5.7. מובהר בזאת, כי בקשה זו אינה מהווה מכרז או הזמנה להציע הצעות, כי אם פנייה מוקדמת לקבלת מידע עפ"י הוראות תקנה 14א' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"). לפיכך, מובא בזאת לידיעת המשיבים, כי עפ"י הוראות התקנות, הרי שבין היתר, יחול האמור להלן:
- 5.8. וועדת המכרזים תתעד את המידע שיימסר ע"י המשיבים ותמסור למשתתפים את המידע הנ"ל ככל שאלה יפנו אליה בעניין בהתאם להוראות התקנות.
- 5.9. כל ההוצאות הכרוכות בהגשת המענה תחולנה על המשיב בלבד, ובשום מקרה לא יהיה המשיב זכאי להחזר ו/או לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה ו/או הכנת המענה והגשתו.
- 5.10. הרשות אינה אחראית לכל הבהרה, פירוש ו/או הסבר שניתן בעל פה למשתתפים בעקבות פניה זו לקבלת מידע, ומקבל המידע לא יהיה רשאי להסתמך עליהם.
- 5.11. הרשות תהא רשאית לעשות כל שימוש במידע שיימסר במענה לפנייה, ולמשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים או כל זכות אחרת.
- 5.12. המשיבים יהיו מנועים מלהפנות כנגד הרשות או מי שאליו תעביר את המידע שיתקבל, טענה או דרישה או תביעה כל שהיא בדבר זכויות כלשהן הקשורות ו/או הנובעות מתשובתם לבקשה זו או מהחומר או המידע שיצורף לבקשה (לרבות בדבר שימוש בהם).
- 5.13. על המענה לבקשה זו לקבלת מידע לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בסעיף 6 לבקשה זו.
- 5.14. הרשות תבחן את המידע שיתקבל ולצורך כך יהא רשאי לפנות אל המשתתפים, כולם או חלקם, בבקשה לקבל הבהרות, להצגת מצגות והדגמות, לביקור באתרי לקוחות, לביקור באתרי הספקים וכל מידע נוסף, בכתב או בע"פ ככל שיידרש. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקיים פגישות הבהרה עם המשיב ו/או לדחות את המענה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 5.15. לאחר בחינת המידע והתרשמות, הרשות תעשה במידע זה כראות עיניה, לרבות שימוש לצורך כתיבת מפרטים, מכרז או מסמך דרישות כלשהן ו/או כל שימוש אחר, אם בכלל.
- 5.16. בהתאם לאמור המשרד שומר על זכותו שלא לבצע את הפרויקט, או כל חלק ממנו.
- 5.17. למען הסר ספק, אין בהליך זה כדי ליצור מעמד או ציפייה כלשהם בקשר עם כתיבת המפרט או מסמך דרישות כאמור או מסמכי הליך מכרזי, לרבות לא לקביעת תנאי סף, ניקוד איכות, אופיו של הפרויקט כפי שיוחלט עליו בסופו של דבר או בכל עניין אחר.
- 5.18. הרשות אינה מתחייבת לבחון את כל החומר שיוגש, או להודיע למתמודדים אילו פירות הניבה בקשה
- 5.19. גוף שיבחר לענות לפניה זו מצהיר כי הוא מוותר מראש על כל טענה, לרבות בעניין קניין רוחני ו/או תביעה ו/או דרישה מאת הרשות ו/או מי מטעמו ו/או מאת המדינה ו/או מי מטעמה בגין מידע, כולו או חלקו, שהגוף סיפק במסגרת תשובתו לפניה זו או במסגרת בקשות ההבהרה בעקבותיה ככל שיהיו.

## 6. איפיון גלאי החומ"ס

- 6.1. המשיבים יתבקשו במסגרת המענה להתייחס לקיום מענה במסגרת המידע ו/או מוצרים שברשותם לבין המידע אודות הגלאים הנדרשים, בצורה מלאה או חלקית, הכל בכפוף לבקשה זו. כל משיב רשאי לכלול יכולות נוספות שלא צוינו במסמך זה.
- 6.2. להלן רשימת הגלאים הנדרשים:
- 6.2.1. גלאי נפיצות UEL – LEL.
  - 6.2.2. גלאי נפיצות ppm (גלאי דליפות).
  - 6.2.3. גלאי ניטור ל- O<sub>2</sub>.
  - 6.2.4. גלאי ניטור ל- CO.
  - 6.2.5. גלאי ניטור ל- H<sub>2</sub>S.
  - 6.2.6. גלאי ניטור ל- SO<sub>2</sub>.
  - 6.2.7. גלאי ניטור ל- NO<sub>2</sub>.
  - 6.2.8. גלאי ניטור ל- Cl<sub>2</sub>.
  - 6.2.9. גלאי ניטור להידרו-הלוגנים (HCl, HF, HBr, HI).
  - 6.2.10. גלאי ניטור ל- CO<sub>2</sub>.
  - 6.2.11. גלאי ניטור ל- C<sub>2</sub>H<sub>2</sub>O.
  - 6.2.12. גלאי ניטור ל- HCN.
  - 6.2.13. גלאי ניטור ל- NH<sub>3</sub>.
  - 6.2.14. גלאי ניטור ל- GC-PID.
- 6.3. המשיב מתבקש להתייחס עבור כל גלאי בנפרד לנושאים הבאים:
- 6.3.1. **תחזוקה:** תדירות כיוולים, טיפולים יזומים, ניקוי, טיפולים ברמת משתמש וכיוצ"ב.
  - 6.3.2. **שיטת הפעלה:** ביצוע דגימה, אינדיקציות (ויזואלי קולי), הפעלה וכיוצ"ב.
  - 6.3.3. **הטענה:** חיבור לרשת חשמל 220V או לרכב 12V, אפשרות לחיבור מספר גלאים במקביל (באמצעות כוורת) וכיוצ"ב.
  - 6.3.4. **אביזרים משלימים:** אמצעי דגימה, תיקי נשיאה, מארזי אחסנה, סוללות, מטענים.
  - 6.3.5. ממשק עם מערכות מידע: ממשק עם מערכות BIG DATA, אפליקציות מובייל, תוכנות WEB וכיוצ"ב.
  - 6.3.6. **עמידה בתקנים:** EN, MIL, IP, ATEX וכיוצ"ב, המשיבים מתבקשים לצרף העתק של אישור העמידה בתקן והעתק של מבחני המעבדה.
  - 6.3.7. **אחריות:** תקופת אחריות שניתנת על ידי היצרן לגלאי, תקופת האחריות שניתנת על ידי היצרן ל- Sensors.
  - 6.3.8. **גלאים (Sensors):** התייחסות האם הגלאי בעל אפשרות למספר סנסורים במקביל.
  - 6.3.9. **תצוגה:** התייחסות האם קיימת תצוגה דיגיטלית.
  - 6.3.10. **טווחי זיהוי (Rang):** 4: התייחסות לטווח הזיהוי ב- PPM.
  - 6.3.11. רשימת הגופים בהם נעשה שימוש מבצעי במוצר.
  - 6.3.12. כל מידע רלוונטי אחר שהמשיב חפץ לצרף למענה.

## 7. אופן הגשת המענה והמסמכים שיש לצרף למענה

- 7.1. המועד האחרון להגשת מענה הינו ביום 21/11/2019 בשעה 12:00 בדיוק.
- 7.2. מענה שיגיע לאחר המועד האחרון להגשת מענים לא יתקבל ולא תובא לדיון.
- 7.3. מענים יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים של נציבות כבאות והצלה במעטפה אחת סגורה, בכתובת שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר) ראשון לציון (ביה"ס לכבאות ב waze), קומה ב' חדר מספר 27.
  - 7.3.1. על המעטפה יש לרשום "גלאי ניטור לחומרים מסוכנים עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה – בקשה 29/2019".
  - 7.3.2. אין לשלוח את מענה בדואר, אלא להניחה פיזית בתיבת המכרזים.
  - 7.3.3. אין לצרף למענה נתונים כספיים ו/או כלכליים.
  - 7.3.4. המעטפה תכיל:
    - 7.3.4.1. קלסר איכות, שבו יופיעו כל שאר המסמכים שהמשיב מעוניין לצרף למענו.
    - 7.3.4.2. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם מתויקים בקלסר משרדי בעל שתי טבעות עם מנגנון מנוף (לא כרוך) ומחולקים בחוצצים לפי סוג הגלאים השונים.
    - 7.3.4.3. עותק דיגיטלי, את המענה יש להגיש בעותק אחד מקורי בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים כאמור לעיל ובעותק דיגיטלי מאוחסן בהתקן אחסון נייד (דיסק און-קי).
- 7.4. חתימה על מסמכי המענה, כל עמוד של כל אחד ממסמכי המענה יישא חותמת מקורית של מורשה החתימה מטעם המשיב.
- 7.5. אחריות למידע
  - 7.5.1. כל מידע אשר נמסר או יימסר למשיב במסגרת הליך הבקשה, ניתן על פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל פי הנתונים הקיימים בידה, במועד פרסום הבקשה.
  - 7.5.2. החובה לבחינת המידע האמור לצורך מתן המידע, מוטלת בכל מקרה, על המשיב ועליו בלבד.
  - 7.5.3. לא יהיה במסירת המידע האמור כדי להטיל על הרשות אחריות כלשהי.
- 7.6. שפת המענה, המענה יוגש בשפה העברית או האנגלית.

## 8. הגשת דוגמאות

- 8.1. משיב המתכוון לספק לרשות דוגמאות של הגלאים המצוינים בסעיף 6 לעיל וזאת לשם התרשמות וביצוע ניסויי שטח על ידי הרשות יפעל כמפורט להלן.
  - 8.1.1. על המשיב לציין בנספח א', את הדוגמאות אותם הגיש במסגרת בקשה זו.
  - 8.1.2. לכל דוגמא תצורפנה ההוראות המקוריות, מטעמו של היצרן, לטיפול ותחזוקה של המוצרים הנדרשים. ההוראות תהיינה בשפת העברית או האנגלית.
  - 8.1.3. מובהר בזאת, כי אפשר שהדוגמאות תוחזרנה למשיבים במצב משומש ו/או לא תקין, וזאת לאור ביצוע של בדיקה מבצעית.
- 8.2. מובהר בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות בהגשת הדוגמאות תחולנה על המשיב בלבד, ובשום מקרה לא יהיה המשיב זכאי להחזר ו/או לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה ו/או הכנת המענה הגשתו ו/או נזקים שנגרמו לדוגמאות אותם העמיד לידי הרשות לשם ביצוע ניסויי שטח.
- 8.3. את הדוגמאות יש להעביר לידי נציג הרשות, לנציבות הרשות הארצית לכבאות והצלה, בכתובת שדרות רחבעם זאבי 7 (פינת רח' מינסטר), ראשון לציון (ביה"ס לכבאות ב waze)
- 8.4. את התאום להעברת הדוגמאות יש לבצע בכתב עם מר יעקב לופו – רמ"ד מכרזים בדוא"ל: yakovlo@102.gov.il

## 9. שאלות הבהרה

9.1. נציגת הרשות האחראית לבקשה זו היא מרכזת ועדת המכרזים, הגברת דניאלה אור, אליה יש להפנות, בכתב בלבד, את כל השאלות והבירורים המבוקשים, באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד, לכתובת הדוא"ל: [danielao@102.gov.il](mailto:danielao@102.gov.il) את הפניות יש להגיש בקובץ WORD בלבד, בטבלה במבנה הבא:

מס"ד	מספר העמוד והסעיף בבקשה	פירוט השאלה
1		
2		

### לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF

- 9.2. פניות תעשנה עד ליום 31/10/2019 בשעה 12:00. פניה שתישלח לאחר מועד זה, לא תיענה ותיחשב כאילו לא נשלחה.
- 9.3. כל הבהרה, שינוי, תיקון, עדכון או תוספת, אשר ייערכו על ידי הרשות בקשר עם הבקשה, מיוזמתה או כמענה לשאלות משתתפים בבקשה, יהיו חלק ממסמכי הבקשה, לכל דבר ועניין ויצורפו למעטפת המענה חתומים בכל עמוד.
- 9.4. מענה לשאלות הבהרה לא יישלח למשיבים ויפורסם רק באתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת: [https://www.gov.il/he/departments/general/fire\\_authority\\_open\\_tenders](https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders)
- 9.5. באחריות המשיבים לוודא מענה לשאלות הבהרה, כפי שיפורסמו מעת לעת.
- 9.6. פרסום ההבהרות באמצעות אתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד המשיבים.
- 9.7. מובהר בזאת, כי רק הבהרות שיפורסמו באתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות יחייבו את הרשות לא לתקבל כל טענה ו/או אמירה על התחייבות כלשהי שלא מופיעה בכתב, באתר האינטרנט של הרשות.
- 9.8. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל עת, בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר, טרם המועד האחרון להגשת המענים בבקשה, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

## 10. שינויים והפנייה להשלמות

- 10.1. משיב שיעשה שינוי או תוספת בתנאי הבקשה או במסמכי הבקשה, או יביע הסתייגויות לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי הבקשה ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, שלא בהסכמת הרשות, עלול הדבר לדחייט לפסילת המענה, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 10.2. אין באמור כדי לפגוע בזכות המשיב לפנות בשאלות ובירורים לרשות.
- 10.3. הרשות שומרת על זכותה לפנות לכל אחד מהמשיבים בכל עת, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות או בדרישה לביצוע השלמות מסמכים, פרטים או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים במענה שהגישו. בכלל האמור, יכולה הפניה להיות בקשר עם טעות חישובית או אחרת, השמטה, תוספת, שינוי, ליקוי או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, שנתגלו באיזה מהמענים האמורים. אין בפניה האמורה בסעיף זה, כדי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות, בהתאם להוראות המפורטות במסמכי הבקשה השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין.



### 11. ביטול הבקשה

על אף האמור במסמכי הבקשה ונספחיה, ועדת המכרזים של הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הבקשה או לתקנה או לצאת בבקשה חדשה, באופן חלקי או מלא, וזאת בכל שלב של ההליך הבקשה ומכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובאישור ועדת המכרזים.

בכבוד רב,

סגן הנציב ויו"ר ועדת מכרזים  
טפסר שמעון בן נר



**נספח א' - פרטים על המשיב**

**פרטים על המשיב**

1. שם המשיב: \_\_\_\_\_
2. מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): \_\_\_\_\_
4. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המשיב:  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
8. כתובתו של המשיב (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
9. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
10. מספר פקס: \_\_\_\_\_
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
12. מס. טלפון: \_\_\_\_\_, מס. טלפון נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת של דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_



**נספח ב' – רשימת דוגמאות**

#	שם הפריט ושם הדגם	שם היצרן	ארץ הייצור
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			
.9			
.10			
.11			
.12			
.13			
.14			
.15			

המשיב נדרש לצרף תעודת משלוח.

